

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน

โครงการอบรมเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม วินัยเพื่อต่อต้านการทุจริต
และป้องกันการผลประโยชน์ทับซ้อน โรงพยาบาลโนนศิลา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

รุ่นที่ ๑ วันอังคารที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕
รุ่นที่ ๒ วันพุธที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ โรงพยาบาลโนนศิลา

คณะกรรมการ ITA และชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลโนนศิลา
กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลโนนศิลา
อำเภอโนนศิลา จังหวัดขอนแก่น
ผู้รับผิดชอบโครงการ

บทสรุปเสนอผู้บริหาร

ตามที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลโนนศิลา ได้อนุมัติให้กลุ่มงานบริหาร โรงพยาบาลโนนศิลา ได้จัดทำโครงการอบรมเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม วินัยเพื่อต่อต้านการทุจริตและป้องกันการผลประโยชน์ทับซ้อน โรงพยาบาลโนนศิลา ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม ความซื่อสัตย์ สุจริต และพัฒนาความโปร่งใส บุคลากรตระหนักและสร้างจิตสำนึกให้มีความซื่อสัตย์สุจริต สามารถแยกแยะเรื่องส่วนตัวและราชการได้ บุคลากรได้มีความรู้ความเข้าใจและตระหนักในเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ทับซ้อน ป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่นที่เกิดขึ้นโดยรู้เท่าไม่ถึงการณ์ นำไปพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานได้อย่างเหมาะสม ช่วยพัฒนาจิตใจ พัฒนาตนเองให้มีจิต สาธารณะ เกิดความสำนึกในการสร้างสังคมแห่งคุณธรรม สร้างความสามัคคีกัน ประพฤติตนเป็นพลเมืองดี สร้างประโยชน์แก่ตนเอง ครอบครัว สังคม และประเทศชาติ สร้างภาพลักษณ์ที่ดี และเพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย

ผลการประเมินการดำเนินการตามโครงการดังกล่าว โดยใช้แบบประเมินผลจากความพึงพอใจของผู้เข้าอบรมโครงการ จำนวน ๑๐๕ คน สามารถเก็บแบบสอบถามกลับคืนมาได้ จำนวน ๔๖ คน พบว่า

ตารางที่ ๑ ระดับเนื้อหาการอบรม ดังนี้

- จากผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจในเนื้อหาการอบรม ในภาพรวมมีระดับพึงพอใจเกณฑ์การประเมิน ระดับมากที่สุด ในจำนวนแบบสอบถาม ๔๖ คน คิดเป็นค่าเฉลี่ย ๕.๑๙ คิดร้อยละ ๘๗

ตารางที่ ๒ ระดับความพึงพอใจในด้านความรู้ ความเข้าใจ

การนำไปใช้ต่อการเข้าร่วมโครงการอบรมเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม วินัยเพื่อต่อต้านการทุจริตและป้องกันการผลประโยชน์ทับซ้อน โรงพยาบาลโนนศิลา ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๔๖ คน คิดเป็นค่าเฉลี่ย ๔.๒๓ คิดร้อยละ ๗๒.๘๖ มีระดับความพึงพอใจในระดับมากที่สุดทุกหัวข้อ

ตารางที่ ๓ ระดับความพึงพอใจ ด้านวิทยากร

จากผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจ ด้านวิทยากร ในภาพรวม มีระดับความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย ๔.๙๙ คิดร้อยละ ๘๗.๗๖

ตารางที่ ๔ ระดับความพึงพอใจ ด้านประเมินเอกสารประกอบการฝึกอบรม

จากผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจ ด้านประเมินเอกสารประกอบการฝึกอบรมในภาพรวม มีระดับความพึงพอใจมาก ค่าเฉลี่ย ๔.๕๘ คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๕๗ ความพึงพอใจมากที่สุดทุกหัวข้อ

ตารางที่ ๕ ระดับความพึงพอใจ ด้านความพึงพอใจต่อการอบรม

จากผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจด้านความพึงพอใจต่อการอบรมในภาพรวม มีระดับ ความพึงพอใจ มาก ค่าเฉลี่ย ๔.๔๓ ความพึงพอใจในรายชื่อ สรุปว่า ความพึงพอใจต่อการฝึกอบรมโดยภาพรวม (ข้อ ๕) มากที่สุด ค่าเฉลี่ย ๔.๗๐ รองลงมา (ข้อ๔) ระยะเวลาของการฝึกอบรมมีความเหมาะสม ค่าเฉลี่ย ๔.๕๐ (ข้อ ๒) สถานที่ฝึกอบรมมีความ สะดวกสบายเหมาะสำหรับการเรียนรู้ ค่าเฉลี่ย ๔.๓๕ ผู้จัดการอบรมมีการประสานงานและอำนวยความสะดวก ในการเดินทางมาอบรม (ข้อ ๑) ค่าเฉลี่ย ๔.๔๐ (ข้อ ๓) อาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเฉลี่ย ๔.๑๘

คำนำ

รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการอบรมเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม วินัยเพื่อต่อต้านการทุจริตและป้องกันการผลประโยชน์ทับซ้อน โรงพยาบาลโนนศิลา ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยจัดขึ้นจำนวน ๒ รุ่น ๆ ละ ๑ วัน เมื่อวันอังคารที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และวันพุธที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมชั้น ๒ โรงพยาบาลโนนศิลา เพื่อนำผลที่ได้จากการรายงานไปใช้เป็นข้อมูลสำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้มี ประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

ในโอกาสนี้ คณะผู้ประเมินขอขอบคุณผู้บริหาร บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ ทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามโครงการดังกล่าว ทำให้การดำเนินงานบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด เป็นอย่างดี

คณะกรรมการ ITA และชมรมจริยธรรม
กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลโนนศิลา
เสาวนีย์ สมณะ
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ส่วนที่ ๒ ความคิดเห็นเพิ่มเติมและข้อเสนอแนะ

๑. ด้านเนื้อหาการอบรม

- ๑.๑ เครียด แต่เกิดความรู้สูงสุด
- ๑.๒ ครอบคลุม ชัดเจน เข้าใจง่าย
- ๑.๓ ชัดเจน
- ๑.๔ เกี่ยวข้องกับงานที่ทำเนื้อหาหน้าสนใจ
- ๑.๕ เหมาะสม

๒. ด้านความรู้ ความเข้าใจ

- ๒.๑ มีความรู้เพิ่มมากขึ้น
- ๒.๒ เนื้อหาเข้าใจง่าย ไม่ซับซ้อน
- ๒.๓ มีความรู้มากขึ้นเกี่ยวกับเนื้อหาที่อาจารย์พูด
- ๒.๔ เข้าใจมากขึ้น
- ๒.๕ มีความรู้มากขึ้นเข้าใจดี

๓. ด้านประเมินวิทยากร

- ๓.๑ หน้าตาเคร่งขรึม บรรยายได้ชัดเจน
- ๓.๒ ให้ความรู้เนื้อหาครอบคลุมดีมาก ดึงดูดผู้เข้าอบรมได้ดีมาก ใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย เป็นกันเองดี
- ๓.๓ บรรยายได้เข้าใจชัดเจนละเอียด
- ๓.๔ วิทยากรอธิบายชัดเจน
- ๓.๕ วิทยากรเก่งตอบคำถามได้เข้าใจ
- ๓.๖ ดีมากค่ะ

มาก

๔. ด้านประเมินเอกสารประกอบการฝึกอบรม

- ๔.๑ ไฟล์นำเสนอตัวเล็ก สีส้อย่างอื่นไม่มี
- ๔.๒ ชัดเจน เข้าใจง่าย

๕. ความพึงพอใจต่อการอบรม

- ๕.๑ มากค่ะ
- ๕.๒ เยี่ยมมาก ได้รับความรู้มาก
- ๕.๓ ดีค่ะ จัดทุกปีเลยนะค่ะ จนท.จะได้เข้าใจ
- ๕.๔ มีความรู้มากขึ้นในการอบรมครั้งนี้
- ๕.๕ ควรจัดทุกปีค่ะ
- ๕.๖ ควรแจ้งให้ทราบก่อนล่วงหน้าการอบรมและขยายระยะเวลาให้นานหลายวัน เพราะบางคน

ต้องทำงานเข้าเวรทำให้เข้ารับ

รายงานผลการดำเนินงานโครงการอบรมเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม วินัยเพื่อต่อต้านการทุจริต
และป้องกันการผลประโยชน์ทับซ้อน โรงพยาบาลโนนศิลา ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

จำนวน ๒ รุ่น ๆ ละ ๑ วัน

รุ่นที่ ๑ วันอังคารที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

รุ่นที่ ๒ วันพุธที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมชั้น ๒ โรงพยาบาลโนนศิลา

ผู้รับผิดชอบโครงการ คณะกรรมการ ITA, ชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลโนนศิลา, กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลโนนศิลา

หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการทุจริตคอร์รัปชันเป็นปัญหาที่สำคัญของประเทศไทย รัฐบาลจึงได้มีนโยบาย กำหนดให้เป็นยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อแก้ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันโดยมีนโยบายและแผนระดับชาติที่จะ เสริมสร้างความมั่นคงของชาติ จากภัยการทุจริตโดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาคนและการพัฒนาระบบ การ พัฒนาคนเริ่มจากพื้นที่ทางจิตใจ จิตสำนึก เป็นสำคัญ ให้ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรม สุจริต ปรับและหล่อ หลอมพฤติกรรมให้มีจิตสำนึก ยึดมั่นในความซื่อสัตย์ สุจริต ค่านิยมของบุคลากรในการต่อต้านการทุจริต รู้จัก แยกแยะเรื่องส่วนตัวจากหน้าที่การงานของรัฐ และการพัฒนาระบบมุ่งเน้น ส่งเสริมและพัฒนา นวัตกรรมในการ ต่อต้านการทุจริตในหน่วยงาน ที่เหมาะสมกับบริบท สร้างสภาพปัญหาและพลวัตการทุจริต กระทรวง สาธารณสุข ยังคงให้เตรียมมาตรการ ๓ ป. ๑ ค. (ปลุก/ปลุกจิตสำนึก ป้องกัน ปรามปราม และเครือข่าย) ใน การป้องกันและปรามปรามทุจริต มุ่งเน้นการป้องกันการทุจริตให้เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพผ่านกระบวนการ คุณธรรมและโปร่งใส โดยการสร้างค่านิยม ปลุกจิตสำนึกให้คนไทยมีความซื่อสัตย์และไม่ยอมรับการทุจริต คอร์รัปชัน เพื่อเป็นการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันและให้บุคลากรในสังกัดได้ตระหนัก และเข้าใจว่าตนเองมีหน้าที่หรือมีส่วนเกี่ยวข้องเอื้อประโยชน์เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนหรือไม่

จากนโยบายและความสำคัญดังกล่าว เพื่อให้บุคลากร โรงพยาบาลโนนศิลา เกิดความรู้ความ เข้าใจและเสริมสร้างการพัฒนาด้านจริยธรรมและการรักษาวินัย เพื่อป้องกันมิให้เกิดการกระทำผิดและสามารถ แยกแยะเรื่องผลประโยชน์ส่วนตัวออกจากผลประโยชน์ส่วนรวม จึงได้จัดทำโครงการอบรม เสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม วินัยเพื่อต่อต้านการทุจริต และป้องกันการผลประโยชน์ทับซ้อน โรงพยาบาลโนนศิลา ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ให้สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องเหมาะสมและหลีกเลี่ยงการ ประพฤติปฏิบัติ ตนที่ไม่เหมาะสม สุ่มเสี่ยงต่อการทุจริตและสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม ความซื่อสัตย์ สุจริต และพัฒนาความโปร่งใส
๒. เพื่อให้บุคลากรตระหนักและสร้างจิตสำนึกให้มีความซื่อสัตย์สุจริต สามารถแยกแยะเรื่อง ส่วนตัวและราชการได้
๓. เพื่อให้บุคลากรได้มีความรู้ความเข้าใจและตระหนักในเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนและกฎหมายที่ เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ทับซ้อน
๔. เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันที่เกิดขึ้นโดยรู้เท่าไม่ถึงการณ์

/กลุ่มเป้าหมาย...

กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรในโรงพยาบาล รุนละ จำนวน ๑๐๕ คน เข้าร่วมอบรม ๑๑๘ คน

การดำเนินการ

๑. จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติโครงการ
๒. ประชุมชี้แจงโครงการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ทั้งในโรงพยาบาล
๓. จัดประชุมบรรยายวิชาการอภิปรายแลกเปลี่ยนเรียนรู้
๔. ติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้
๕. ประเมินผลการประชุมวิชาการพร้อมทั้งค้นหาปัญหาในการดำเนินงานและนำเสนอข้อคิดเห็นเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป

ระยะเวลาดำเนินการ

๑. รุ่นที่ ๑ วันอังคารที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.
๒. รุ่นที่ ๒ วันพุธที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

งบประมาณ

งบประมาณเงินบำรุงโรงพยาบาลโนนศิลา เป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

ค่าจัดอบรม

- | | |
|--|---------------------------------|
| ๑. ค่าสมนาคุณวิทยากรบรรยาย ๖๐๐ บาท x ๖ ชั่วโมง x ๒ ท่าน | เป็นจำนวนเงิน ๗,๒๐๐.-บาท |
| ๒. ค่าอาหารกลางวัน ๕๐ บาท x ๑๐๕ คน x ๒ มื้อ | เป็นจำนวนเงิน ๑๐,๕๐๐.-บาท |
| ๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๒๕ บาท x ๑๐๕ คน x ๔ มื้อ | เป็นจำนวนเงิน ๑๐,๕๐๐.-บาท |
| ๔. ค่าวัสดุอบรม จำนวน ๑๐๕ ชุด ๆ ละ ๒๐ บาท x ๒ ครั้ง | เป็นจำนวนเงิน ๔,๒๐๐.-บาท |
| ๕. ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ๕๐๐ บาท x ๑ ครั้ง x ๑ ครั้ง | เป็นจำนวนเงิน ๕๐๐.-บาท |
| | รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๒,๙๐๐.-บาท |
| | (สามหมื่นสองพันเก้าร้อยบาทถ้วน) |

(ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้)

สรุปงบประมาณดำเนินงาน

- | | |
|---|-------------------------------------|
| ๑. ค่าสมนาคุณวิทยากรบรรยาย ๖๐๐ บาท x ๖ ชั่วโมง x ๒ ท่าน | เป็นจำนวนเงิน ๗,๒๐๐.-บาท |
| ๒. ค่าอาหารกลางวัน ๕๐ บาท ๒ มื้อ รุ่นที่ ๑ จำนวน ๖๐ คน | เป็นจำนวนเงิน ๓,๐๐๐.-บาท |
| รุ่นที่ ๒ จำนวน ๕๘ คน | เป็นจำนวนเงิน ๒,๙๐๐.-บาท |
| ๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๒๕ บาท x ๔ มื้อ รุ่นที่ ๑ จำนวน ๖๐ คน | เป็นจำนวนเงิน ๓,๐๐๐.-บาท |
| รุ่นที่ ๒ จำนวน ๕๘ คน | เป็นจำนวนเงิน ๒,๙๐๐.-บาท |
| ๔. ค่าวัสดุอบรม จำนวน ๑๐๕ ชุด ๆ ละ ๒๐ บาท x ๒ ครั้ง | เป็นจำนวนเงิน ๔,๒๐๐.-บาท |
| ๕. ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ๕๐๐ บาท x ๑ ครั้ง x ๑ ครั้ง | เป็นจำนวนเงิน ๔๕๐.-บาท |
| | รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๓,๖๕๐.-บาท |
| | (สองหมื่นสามพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน) |

เงินคงเหลือจากโครงการ เป็นจำนวนเงิน ๙,๒๕๐ บาท (-เก้าพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ผู้รับผิดชอบ

คณะกรรมการ ITA และชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลโนนศิลา

วิธีประเมินผล...

วิธีประเมินผล

1. บุคลากรกลุ่มเป้าหมายเข้ารับการอบรม ร้อยละ ๕๖.๑๙% (จำนวน ๑๑๘ คน)

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรผู้รับการอบรมทุกระดับได้มีความรู้ความเข้าใจเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนสามารถหลีกเลี่ยงและลดการกระทำผิดได้
2. หน่วยงานมีมาตรการในการป้องกันการกระทำผิดที่เกิดจากการทุจริตคอร์รัปชัน
3. หน่วยงานมีการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานเพื่อป้องกันการกระทำผิดจากการทุจริตคอร์รัปชัน

การประเมินผลโครงการ

ประเมินผลการอบรม หลังจากการอบรมเสร็จสิ้น รวมทั้งประเมินจากพฤติกรรม และปฏิกิริยาของ ผู้เข้ารับการอบรม โดยใช้แบบสอบถามและการสังเกตพฤติกรรม

การประเมินผลโครงการ

๑. วัตถุประสงค์ของการประเมิน

- เพื่อสรุปผลการดำเนินงานโครงการตามวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๒. ขอบเขตของการประเมิน

- ผู้เข้าอบรมโครงการ จำนวน ๑๐๕ คน ได้แก่ บุคลากรในสังกัดโรงพยาบาลโนนศิลา และเครือข่ายบริการสุขภาพอำเภอโนนศิลา

๓. วิธีการดำเนินการ ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ได้ดำเนินการดังนี้

- ๓.๑ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน เป็นแบบสอบถาม แบบสเกลประมาณค่า ๕ ระดับ แบ่งออกเป็น ๒ ตอน คือ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเกี่ยวกับระดับความพึงพอใจการดำเนินงานตามโครงการ

ส่วนที่ ๒ ข้อเสนอแนะ

- ๓.๒ วิเคราะห์ข้อมูล ในการวิเคราะห์ดำเนินการดังนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเกี่ยวกับระดับความพึงพอใจการดำเนินงานตามโครงการ วิเคราะห์หาค่าจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและเกณฑ์การประเมิน

ส่วนที่ ๒ สรุปข้อเสนอแนะ โดยวิเคราะห์เนื้อหา

- ๓.๓ การแปลผลข้อมูล ในการแปลความหมายของข้อมูล แปลผลจากค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน โดยใช้เกณฑ์ ดังนี้

ค่าเฉลี่ย	ความหมาย
๔.๕๑ - ๕.๐๐	ระดับความพึงพอใจมากที่สุด
๓.๕๑ - ๔.๕๐	ระดับความพึงพอใจมาก
๒.๕๑ - ๓.๕๐	ระดับความพึงพอใจปานกลาง
๑.๕๑ - ๒.๕๐	ระดับความพึงพอใจน้อย
๑.๐๐ - ๑.๕๐	ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด

สรุปรายงานความพึงพอใจผลการดำเนินงาน
โครงการอบรมเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม วินัยเพื่อต่อต้านการทุจริต
และป้องกันการผลประโยชน์ทับซ้อน โรงพยาบาลโนนศิลา ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

จำนวน ๒ รุ่น ๆ ละ ๑ วัน

รุ่นที่ ๑ วันอังคารที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

รุ่นที่ ๒ วันพุธที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมชั้น ๒ โรงพยาบาลโนนศิลา

จำนวนและ ค่าเฉลี่ย ร้อยละ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและเกณฑ์การประเมินของผู้ตอบแบบสอบถาม
เกี่ยวกับระดับความพึงพอใจ

ตารางที่ ๑ ด้านเนื้อหาการอบรม

ลำดับ	ด้านเนื้อหาการอบรม	ระดับความคิดเห็น					N	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	S.D	เกณฑ์การประเมิน
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด					
1	เนื้อหาการอบรมมีความสอดคล้องกับหัวข้อ/หลักสูตร	21	22	3	0	0	46	5.05	87.83	-25.50	มากที่สุด
2	ความละเอียดชัดเจนของเนื้อหา	21	22	3	0	0	46	5.05	87.83	-25.50	มากที่สุด
3	เนื้อหา มีความเหมาะสมกับเวลาที่กำหนด	17	24	4	1	0	46	4.88	84.78	-23.77	มากที่สุด
4	เนื้อหาวิชา มีความสอดคล้องกับภาระหน้าที่ที่ดำเนินการอยู่	18	33	5	0	0	56	5.93	84.64	-35.11	มากที่สุด
5	เนื้อหาวิชาสามารถนำไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานของท่านได้มากเพียงใด	28	18	0	0	0	46	5.30	92.17	-28.09	มากที่สุด
6	สามารถตอบสนองกับความต้องการของท่านได้มากเพียงใด	17	28	0	0	0	45	4.93	87.56	-24.26	มากที่สุด
รวม		122	147	15	1	0	285	5.19	87.47	-27.04	มากที่สุด

ตารางที่ ๒ ด้านความรู้ ความเข้าใจ

ลำดับ	ด้านความรู้ ความเข้าใจ	ระดับความคิดเห็น					N	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	S.D	เกณฑ์การประเมิน
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด					
1	ท่านมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหา <u>ก่อน</u> การฝึกอบรม	6	21	14	5	1	47	4.18	71.06	-17.43	มาก
2	ท่านมีความสนใจต่อการฝึกอบรมครั้งนี้	7	22	13	3	1	46	4.23	73.48	-17.85	มาก
3	ท่านมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหา <u>หลัง</u> การฝึกอบรม	10	18	14	3	1	46	4.28	74.35	-18.28	มาก
	รวม	23	61	41	11	3	139	4.23	72.96	-17.85	มาก

ตารางที่ ๓ ด้านวิทยากร

ลำดับ	ด้านวิทยากร	ระดับความคิดเห็น					N	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	S.D	เกณฑ์การประเมิน
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด					
1	มีความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาที่อบรม	22	19	5	0	0	46	5.03	87.39	-25.25	มากที่สุด
2	มีเทคนิค และถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจให้ผู้เข้ารับการอบรมเกิดความเข้าใจ	20	21	3	0	0	44	4.83	87.73	-23.28	มากที่สุด
3	จัดลำดับความสัมพันธ์ของเนื้อหาวิชาที่สอนอย่างเหมาะสม	21	22	3	0	0	46	5.05	87.83	-25.50	มากที่สุด
4	มีการสร้างบรรยากาศ และจูงใจให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความสนใจในการฝึกอบรม	17	26	3	0	0	46	4.95	86.09	-24.50	มากที่สุด
5	ตอบข้อซักถาม ข้อเสนอผู้เข้ารับการอบรมได้อย่างครบถ้วนและเป็นที่ยอมรับ	23	23	0	0	0	46	5.18	90.00	-26.78	มากที่สุด
6	มีการใช้สื่ออุปกรณ์การสอนที่เหมาะสมกับเนื้อหาสาระของแต่ละหัวข้อวิชา	18	26	1	0	0	45	4.93	87.56	-24.26	มากที่สุด
7	สามารถบริหารจัดการเวลาได้อย่างเหมาะสม	19	25	2	0	0	46	5.03	87.39	-25.25	มากที่สุด
	รวม	118	143	12	0	0	273	4.99	87.76	-24.93	มากที่สุด

ตารางที่ ๔ ด้านเอกสารประกอบการฝึกอบรม

ลำดับ	ด้านเอกสารประกอบการฝึกอบรม	ระดับความคิดเห็น					N	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	S.D	เกณฑ์การประเมิน
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด					
1	เอกสารประกอบการบรรยายมี อย่างเพียงพอเหมาะสมกับ จำนวนผู้เข้ารับการอบรม	13	21	10	2	0	46	4.58	79.57	-20.93	มากที่สุด
2	เอกสารมีความละเอียดครบถ้วน ตรงตามเนื้อหาของการอบรม	11	25	8	2	0	46	4.58	79.57	-20.93	มากที่สุด
3	รูปแบบเอกสารน่าสนใจกระตุ้น ให้เกิดการเรียนรู้	10	26	9	1	0	46	4.58	79.57	-20.93	มากที่สุด
รวม		34	72	27	5	0	138	4.58	79.57	-20.93	มากที่สุด

ตารางที่ ๕ ด้านความพึงพอใจต่อการอบรม

ลำดับ	ด้านความพึงพอใจต่อการอบรม	ระดับความคิดเห็น					N	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	S.D	เกณฑ์การประเมิน
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด					
1	ผู้จัดการอบรม มีการประสานงาน และอำนวยความสะดวกในการ เดินทางมาอบรม	5	29	11	1	0	46	4.40	76.52	-19.36	มาก
2	สถานที่ฝึกอบรมมีความ สะดวกสบายเหมาะสำหรับการ เรียนรู้	8	21	16	1	0	46	4.35	75.65	-18.92	มาก
3	อาหารกลางวัน อาหารว่างและ เครื่องดื่ม	4	24	16	1	1	46	4.18	72.61	-17.43	มาก
4	ระยะเวลาของการฝึกอบรมมี ความเหมาะสม	7	30	8	0	1	46	4.50	78.26	-20.25	มาก
5	ความพึงพอใจต่อการฝึกอบรม โดยภาพรวม	11	29	5	1	0	46	4.70	81.74	-22.09	มากที่สุด
รวม		35	133	56	4	2	230	4.43	76.96	-19.61	มาก

ภาพกิจกรรม

โครงการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานเกี่ยวกับการเสริมสร้างและ
พัฒนาทางด้านจริยธรรมและการรักษาวินัยรวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

รุ่นที่ ๑ ในวันอังคารที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕



ภาพกิจกรรม

โครงการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานเกี่ยวกับการเสริมสร้างและ
พัฒนาทางด้านจริยธรรมและการรักษาวินัยรวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

รุ่นที่ ๒ ในวันพุธที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕



ลำดับ	ด้านเนื้อหาการอบรม	ระดับความคิดเห็น					N	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	S.D	เกณฑ์การประเมิน
		มากที่สุด5	มาก4	ปานกลาง3	น้อย2	น้อยที่สุด1					
1	เนื้อหาการอบรมมีความสอดคล้องกับหัวข้อ/หลักสูตร	21	22	3	0	0	46	5.05	87.83	-25.50	มากที่สุด
2	ความละเอียดชัดเจนของเนื้อหา	21	22	3	0	0	46	5.05	87.83	-25.50	มากที่สุด
3	เนื้อหา มีความเหมาะสมกับเวลาที่กำหนด	17	24	4	1	0	46	4.88	84.78	-23.77	มากที่สุด
4	เนื้อหาวิชา มีความสอดคล้องกับภาระหน้าที่ที่ดำเนินการอยู่	18	33	5	0	0	56	5.93	84.64	-35.11	มากที่สุด
5	เนื้อหาวิชาสามารถนำไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ในการ	28	18	0	0	0	46	5.30	92.17	-28.09	มากที่สุด
6	สามารถตอบสนองกับความต้องการของท่านได้มากเพียงใด	17	28	0	0	0	45	4.93	87.56	-24.26	มากที่สุด
	รวม	122	147	15	1	0	285	5.19	87.47	-27.04	มากที่สุด

ลำดับ	ด้านความรู้ ความเข้าใจ	ระดับความคิดเห็น					N	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	S.D	เกณฑ์การประเมิน
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด					
1	ท่านมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาก่อนการฝึกอบรม	6	21	14	5	1	47	4.18	71.06	-17.43	มาก
2	ท่านมีความสนใจต่อการฝึกอบรมครั้งนี้	7	22	13	3	1	46	4.23	73.48	-17.85	มาก
3	ท่านมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาหลังการฝึกอบรม	10	18	14	3	1	46	4.28	74.35	-18.28	มาก
	รวม	23	61	41	11	3	139	4.23	72.96	-17.85	มาก

ลำดับ	ด้านวิทยากร	ระดับความคิดเห็น					N	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	S.D	เกณฑ์การประเมิน
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด					
1	มีความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาที่อบรม	22	19	5	0	0	46	5.03	87.39	-25.25	มากที่สุด
2	มีเทคนิค และถ่ายทอดความรู้ ความเข้าใจให้ผู้เข้ารับการอบรม	20	21	3	0	0	44	4.83	87.73	-23.28	มากที่สุด
3	จัดลำดับความสัมพันธ์ของเนื้อหาวิชาที่สอนอย่างเหมาะสม	21	22	3	0	0	46	5.05	87.83	-25.50	มากที่สุด
4	มีการสร้างบรรยากาศ และจูงใจให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความ	17	26	3	0	0	46	4.95	86.09	-24.50	มากที่สุด
5	ตอบข้อซักถาม ข้อสงสัยผู้เข้ารับการอบรมได้อย่างครบถ้วนและ	23	23	0	0	0	46	5.18	90.00	-26.78	มากที่สุด
6	มีการใช้สื่ออุปกรณ์การสอนที่เหมาะสมกับเนื้อหาสาระของแต่ละ	18	26	1	0	0	45	4.93	87.56	-24.26	มากที่สุด
7	สามารถบริหารจัดการเวลาได้อย่างเหมาะสม	19	25	2	0	0	46	5.03	87.39	-25.25	มากที่สุด
รวม		118	143	12	0	0	273	4.99	87.76	-24.93	มากที่สุด

ลำดับ	ด้านเอกสารประกอบการฝึกอบรม	ระดับความคิดเห็น					N	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	S.D	เกณฑ์การประเมิน
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด					
1	เอกสารประกอบการบรรยายมีอย่างเพียงพอเหมาะสมกับ	13	21	10	2	0	46	4.58	79.57	-20.93	มากที่สุด
2	เอกสารมีความละเอียดครบถ้วน ตรงตามเนื้อหาของการอบรม	11	25	8	2	0	46	4.58	79.57	-20.93	มากที่สุด
3	รูปแบบเอกสารน่าสนใจกระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้	10	26	9	1	0	46	4.58	79.57	-20.93	มากที่สุด
รวม		34	72	27	5	0	138	4.58	79.57	-20.93	มากที่สุด

ลำดับ	ด้านความพึงพอใจต่อการอบรม	ระดับความคิดเห็น					N	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	S.D	เกณฑ์การประเมิน
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด					
1	ผู้จัดการอบรม มีการประสานงานและอำนวยความสะดวกใน	5	29	11	1	0	46	4.40	76.52	-19.36	มาก
2	สถานที่ฝึกอบรมมีความสะดวกสบายเหมาะสำหรับการเรียนรู้	8	21	16	1	0	46	4.35	75.65	-18.92	มาก
3	อาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม	4	24	16	1	1	46	4.18	72.61	-17.43	มาก
4	ระยะเวลาของการฝึกอบรมมีความเหมาะสม	7	30	8	0	1	46	4.50	78.26	-20.25	มาก
5	ความพึงพอใจต่อการฝึกอบรมโดยภาพรวม	11	29	5	1	0	46	4.70	81.74	-22.09	มากที่สุด
รวม		35	133	56	4	2	230	4.43	76.96	-19.61	มาก

มากที่สุด 4.51-5.00

มาก 3.51-4.50

ปานกลาง 2.51-3.50

น้อย 1.51-2.50

น้อยที่สุด 1.00-1.50