



## ประกาศโรงพยาบาลโนนศิลา

### เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราวและรายวัน (เงินบำรุง)

ด้วยโรงพยาบาลโนนศิลา จังหวัดขอนแก่น มีความประสงค์รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวและรายวัน จ้างด้วยเงินนอกงบประมาณ (ประเภทเงินบำรุง) สังกัดโรงพยาบาลโนนศิลา

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการจ่ายเงินบำรุงลูกจ้างชั่วคราว หรือลูกจ้างชั่วคราวรายคาบของหน่วยงานบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๕ จึงประกาศรับสมัครสอบบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายวัน จำนวน ๕ ตำแหน่ง ๗ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้
  - ๑.๑ ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ จำนวน ๑ อัตรา
  - ๑.๒ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ อัตรา
  - ๑.๓ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ จำนวน ๒ อัตรา
  - ๑.๔ ตำแหน่ง พนักงานบริการ จำนวน ๒ อัตรา
  - ๑.๕ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป ลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือกตามมาตราข้อ ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังนี้

#### ก. คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) อายุ ๑๘ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันรับสมัคร)
- ๓) เป็นผู้เสมือนใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรด้วยความบริสุทธิ์ใจ

#### ข. ลักษณะต้องห้าม

- ๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- ๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.

๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัติ หรือตามกฎหมายอื่น

๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘) เป็นผู้เคยลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙) เป็นผู้เคย...

๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบ  
กระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงาน  
ของรัฐ

๑๑) ถ้าเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ขอและยื่นใบสมัครได้ที่ งาน  
การเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลโนนศิลา ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และเวลา ๑๓.๐๐  
- ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ) สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๔๓๐๐  
๘๗๓๘ ต่อ ๑๑๑

๓.๒ หลักฐานและเอกสารที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๓x๔ ซม. หรือ ๑ นิ้ว โดย  
ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๒) สำเนาวุฒิการศึกษา และระเบียบแสดงผลการเรียน ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษา  
ตรงกับตำแหน่งที่สมัคร อย่างละ ๑ ฉบับ (พร้อมต้นฉบับตัวจริง)

๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ

๔) ใบรับรองแพทย์ (ต้องเป็นใบรับรองแพทย์ที่ออกจากโรงพยาบาลรัฐเท่านั้น) ซึ่งออกให้  
ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. พ.ศ. ๒๕๕๓ ได้แก่

(๑) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

(๒) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการ

(๓) โรคติดต่อยาเสพติดให้โทษ

(๔) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่น หรือรุนแรงและเป็น  
อุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตาม ก.พ. กำหนด

๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนการเปลี่ยนชื่อ  
ตัวชื่อสกุล จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๖) หนังสือรับรองการผ่านงาน จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๗) หนังสือรับรองการผ่านเกณฑ์ทหาร สำหรับผู้สมัครเพศชาย จำนวน ๑ ฉบับ

๘) สำเนาใบอนุญาตขับรถ ชนิดรถยนต์ส่วนบุคคล หรือรถยนต์สาธารณะ จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารที่เป็นต้นฉบับและสำเนา หากไม่สามารถนำ  
เอกสารที่เป็นต้นฉบับมาแสดงได้ ให้นำหนังสือรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาเป็นหลักฐานประกอบการ  
สมัครแทน และในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

๓.๓.๑ นักเทคนิคการแพทย์	จำนวน	๑๐๐ บาท
๓.๓.๒ นักวิชาการคอมพิวเตอร์	จำนวน	๑๐๐ บาท
๓.๓.๓ พยาบาลวิชาชีพ	จำนวน	๑๐๐ บาท
๓.๓.๔ พนักงานบริการ	จำนวน	๕๐ บาท
๓.๓.๕ พนักงานขับรถรถยนต์	จำนวน	๕๐ บาท

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าสมัครสอบสำหรับตำแหน่งที่สมัคร ค่าธรรมเนียมในอัตราของตำแหน่ง และค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๔. กำหนดการดำเนินการ วัน เวลา สถานที่ดำเนินการ

กำหนดการดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี	สถานที่ดำเนินการ
๑. ประกาศรับสมัคร	วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖	โรงพยาบาลโนนศิลา/เว็บไซต์ โรงพยาบาล
๒. ยื่นใบสมัครพร้อมข้อมูลบุคคล ตามแบบที่กำหนด	ระหว่างวันที่ ๑๑-๒๕ เมษายน ๒๕๖๖ (ในวันและเวลาราชการ)	โรงพยาบาลโนนศิลา
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิคัดเลือก	ภายในวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖	โรงพยาบาลโนนศิลา/เว็บไซต์ โรงพยาบาล
๔. ดำเนินการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖	โรงพยาบาลโนนศิลา
๕. ประกาศผลสอบ	ภายในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖	โรงพยาบาลโนนศิลา/เว็บไซต์ โรงพยาบาล

๕. เงื่อนไขในการรับสมัคร

๕.๑ ผู้สมัครต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม และประพฤติตนเป็นสุภาพชน ไม่สวมกางเกงขาสั้นเหนือข้อขา (ยกเว้นเครื่องแบบ) เสื้อไม่มีแขน หรือรองเท้าแตะชนิดฟองน้ำ จะไม่อนุญาตให้ยื่นใบสมัคร

๕.๒ ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความสมบูรณ์ทั้งไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครสอบรายใดมีความสมบูรณ์ไม่ตรงตามประกาศรับสมัครสอบจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบในครั้งนี้

๕.๓ เป็นหน้าที่ของผู้สมัครสอบที่ต้องติดตามประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการสอบคัดเลือก ในครั้งนี้ของโรงพยาบาลโนนศิลา และประกาศของคณะกรรมการ ดำเนินการสอบแข่งขัน

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ และด้วยวิธีการประเมินความรู้ความสามารถทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

หลักเกณฑ์การคัดเลือก	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมินครั้งที่ ๑ - ความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐	สอบข้อเขียนและปฏิบัติ
การประเมินครั้งที่ ๒ - บุคลิกภาพ ท่วงท่าวาจา เขาวิไหวพริบ ความรู้ ความสามารถพิเศษ และความรู้งานในหน้าที่	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ แต่ละครั้งไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีมีการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ๒ ครั้ง จะเรียงลำดับที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ เท่ากันจะพิจารณาจากลำดับที่ในการสมัครเข้ารับคัดเลือก

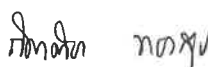
๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ อาคารอำนวยการ โรงพยาบาลโนนศิลา หรือทางเว็บไซต์ <https://www.nonsilahospital.go.th/>

๙. การทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อเข้ารับปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน) ทุกตำแหน่ง จะต้องทำสัญญาจ้างตามที่โรงพยาบาลโนนศิลากำหนด โดยให้จ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน) ในอัตราค่าจ้างตามกำหนด หากไม่มาปฏิบัติงาน จะไม่ได้รับค่าจ้างทุกกรณี ทั้งนี้ ต้องประเมินทดลองงาน ๖ เดือน และจะต้องได้รับการตรวจสุขภาพและตรวจสารเสพติดให้โทษ โดยเสียค่าใช้จ่ายในการตรวจสุขภาพเอง กรณีเมื่อตรวจพบสารเสพติดให้โทษหรือโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงานจะถือว่าขาดคุณสมบัติในการได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) (รายวัน) ตามที่โรงพยาบาลโนนศิลากำหนด

โรงพยาบาลโนนศิลา จะดำเนินการสรรหาและคัดเลือกสรรบุคคลในการดำเนินงานดังกล่าว ในรูปแบบของคณะกรรมการโดยยึดหลักความรู้ความสามารถเสมอภาคและเป็นธรรมอย่างหลงเชื่อ ยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคลหรือผู้อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้ และหากผู้ใดได้ทราบข่าวประการใดเกี่ยวกับการแอบอ้างหรือทุจริตเพื่อให้สอบได้โปรดแจ้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรได้ทราบเพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

  
(นางสาวกิตติยา ทองสุข)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ (ด้านเวชกรรม) รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโนนศิลา

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายวัน (เงินบำรุง)  
แนบท้ายประกาศโรงพยาบาลโนนศิลา ลงวันที่ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อตำแหน่งและรายละเอียดการจ้าง (๑.๑)

ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิคัดเลือก

- ๑) เพศ ชาย - หญิง มีอายุตั้งแต่ ๒๒ - ๓๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- ๒) มีประสบการณ์จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๓) มีใบประกอบวิชาชีพ

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางด้านเทคนิคการแพทย์ ซึ่งมีลักษณะงานที่เกี่ยวกับการตรวจ ทดสอบ วิเคราะห์ วิจัย สิ่งส่งตรวจที่ได้มาจากร่างกายมนุษย์ โดยใช้วิธีทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทางห้องปฏิบัติการที่ครอบคลุมด้าน เคมีคลินิก จุลทรรศน์ศาสตร์คลินิก จุลชีววิทยาคลินิก โลหิตวิทยา คลังเลือด ภูมิคุ้มกันวิทยาคลินิก ฯลฯ เพื่อนำมาใช้ในการวินิจฉัย ค้นหาสาเหตุ วิเคราะห์ความรุนแรง และติดตามการรักษาโรค การประเมินภาวะสุขภาพ การป้องกันโรค การส่งเสริมสุขภาพ รวมถึงการควบคุมคุณภาพ การกำหนดคุณลักษณะ และการควบคุม การใช้เครื่องมือรวมทั้งน้ำยาต่างๆ ทางห้องปฏิบัติการทางเทคนิคการแพทย์ การให้คำปรึกษาแนะนำ และฝึกอบรม เกี่ยวกับวิทยาการทางเทคนิคการแพทย์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านเทคนิคการแพทย์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑. ปฏิบัติงานตรวจวิเคราะห์ ทางห้องปฏิบัติการขั้นพื้นฐาน ควบคุมระบบคุณภาพตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับผลการตรวจวิเคราะห์ที่ถูกต้อง แม่นยำ และทันเวลา
๒. รวบรวมข้อมูลทางวิชาการเบื้องต้นด้านเทคนิคการแพทย์ที่ไม่ยุ่งยากซับซ้อนเพื่อประกอบการวางแผนหรือการจัดทำรายงานทางวิชาการ เพื่อพัฒนางานด้านเทคนิคการแพทย์ และสาธารณสุข
๓. ติดตาม ประเมินผล สรุปผลการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ด้านเทคนิคการแพทย์ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของแผนงานโครงการที่รับผิดชอบ
๔. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยสำรวจข้อมูลทางวิชาการเบื้องต้นที่ไม่ซับซ้อน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนงานด้านเทคนิคการแพทย์และสาธารณสุข

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านประสานงาน

๑. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

๒. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๔.ด้านการบริการ

๑. เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับงานการตรวจทางห้องปฏิบัติการให้แก่ผู้ใช้บริการ ผู้ป่วย ญาติ ประชาชนทั่วไป เพื่อให้มีความเข้าใจในการตรวจทางห้องปฏิบัติการ

๒. สอน แนะนำ การปฏิบัติงาน แก่บุคลากรด้านสาธารณสุขและนักศึกษา เพื่อให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานทางห้องปฏิบัติการและแก้ไขปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ให้บริการข้อมูลแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง ในเรื่องที่เกี่ยวข้องงานในความรับผิดชอบ เพื่อให้ได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่างๆที่เป็นประโยชน์สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน

**คุณสมบัติเบื้องต้น** สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ได้ เช่น Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint

#### คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาเทคนิคการแพทย์ หรือได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ของสภาเทคนิคการแพทย์

๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาเทคนิคการแพทย์ หรือได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ของสภาเทคนิคการแพทย์

๓. ได้รับปริญญาหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ กพส.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาเทคนิคการแพทย์ หรือได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ของสภาเทคนิคการแพทย์

**อัตราว่าง** ๑ อัตรา

**อัตราค่าจ้าง** ๗๗๐ บาท / วัน (แต่หากจำนวนวันที่ปฏิบัติงาน เกินจำนวนวันทำการในเดือนนั้นๆ ให้นำจำนวนเวรหรือผลัดที่เกิน นำไปคิดอัตราค่าตอบแทนตามหลักเกณฑ์วิธีและเงื่อนไข การจ่ายเงินค่าตอบแทนแบบท้ายข้อบังคับกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดกระทรวง (ฉบับที่๔๕) และได้รับค่าตอบแทนว่าด้วยค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการ( ๑๑๑) เมื่อผ่านทดลองงาน ๖ เดือน

**ระยะเวลาการจ้าง** วันที่เริ่มทำสัญญาจ้าง ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

**สิทธิประโยชน์** ตามหลักเกณฑ์ของลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกระบบประมาณ ประเภทเงินบำรุง

**สถานที่ปฏิบัติงาน** กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ โรงพยาบาลโนนศิลา

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน (เงินบำรุง)  
แนบท้ายประกาศโรงพยาบาลโนนศิลา ลงวันที่ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อตำแหน่ง กลุ่มตามลักษณะงาน และรายละเอียดการจ้าง (๑.๒)

ชื่อตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

คุณสมบัติผู้สอบคัดเลือก

- ๑) เพศ หญิง-ชาย มีอายุตั้งแต่ ๒๕ ปีบริบูรณ์ ขึ้นไป (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- ๒) มีประสบการณ์จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางวิทยาการคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์กำหนดคุณลักษณะของเครื่อง จัดระบบติดตั้งเชื่อมโยงระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ ศึกษา วิเคราะห์ออกแบบเกี่ยวกับชุดคำสั่งระบบชุดคำสั่งประยุกต์ การจัดทำคู่มือการใช้คำสั่งต่างๆ กำหนดคุณลักษณะ ติดตั้งและใช้เครื่องมือชุดคำสั่งสื่อสาร การจัดและบริหารระบบสารสนเทศ รวมทั้งการดำเนินการเกี่ยวกับการกระทำผิดทางคอมพิวเตอร์ และธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ การให้คำปรึกษาแนะนำ อบรมเกี่ยวกับวิทยาการคอมพิวเตอร์ด้านต่างๆ แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ติดตามความก้าวหน้าของเทคโนโลยีใหม่ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ วิทยาการคอมพิวเตอร์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ

๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล ชุดคำสั่งระบบปฏิบัติการ ชุดคำสั่งสำเร็จรูป ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่ออำนวยความสะดวกให้งานเทคโนโลยีสารสนเทศในความรับผิดชอบดำเนินไปได้อย่างราบรื่นและสอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงาน

(๒) ประมวลผลและปรับปรุงแก้ไขแฟ้มข้อมูล เพื่อให้ข้อมูลที่ได้ถูกต้องแม่นยำมากที่สุด

(๓) ทดสอบคุณสมบัติด้านเทคนิคของระบบ เพื่อให้ระบบมีคุณสมบัติที่ถูกต้อง ตรงตามความต้องการ และสภาพการใช้งานของหน่วยงานอยู่เสมอ

(๔) เขียนชุดคำสั่งตามข้อกำหนดของระบบงานประยุกต์ และระบบข้อมูลที่ได้วางแผนไว้แล้วเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานเทคโนโลยีสารสนเทศให้ดำเนินไปได้อย่างราบรื่น

(๕) เขียนชุดคำสั่ง ทดสอบความถูกต้องของคำสั่ง แก้ไขข้อผิดพลาดของคำสั่ง เพื่อให้ระบบปฏิบัติการทำงานได้อย่างถูกต้องแม่นยำและมีประสิทธิภาพมากที่สุด

(๖) ช่วยรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ความต้องการของระบบงานประยุกต์ และระบบข้อมูลของหน่วยงานที่ไม่ซับซ้อน เพื่อพัฒนาระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และตรงตามความต้องการของหน่วยงานมากที่สุด

(๗) ช่วยรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบงานประยุกต์ เพื่อให้ได้ระบบงานประยุกต์ที่ตรงตามคุณลักษณะและความต้องการของหน่วยงาน

(๘) รวบรวมข้อ...

(๘) รวบรวมข้อมูลประกอบการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ระบบเครือข่าย ระบบงานประยุกต์และระบบสารสนเทศ การจัดการระบบการทำงานเครื่อง การติดตั้งระบบเครื่อง เพื่อให้ได้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งหน่วยงาน และตรงตามความต้องการ ลักษณะการใช้งานของหน่วยงาน

## ๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

## ๓. ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานงานทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดหน่วยงานเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

## ๔. ด้านการบริการ

(๑) ช่วยจัดทำคู่มือระบบและคู่มือผู้ใช้ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้ให้สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ได้ด้วยตนเอง

(๒) ดำเนินการฝึกอบรมหรือถ่ายทอดความสนับสนุนการใช้ระบบงานที่พัฒนาแก่เจ้าหน้าที่ผู้ใช้งานหรือเจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา

(๓) ปฏิบัติงานร่วมกับผู้ใช้ในการนำระบบไปใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อช่วยเหลือผู้ใช้หากมีปัญหาหรือข้อสงสัยในการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

## คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือสาขาที่มีคุณวุฒิทางคอมพิวเตอร์

๒. มีความสามารถทางด้านภาษา C#, PHP, Javascript, HTML หรือ Java

๓. มีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะด้าน SQL Data Query

## อัตราว่าง

๑ อัตรา

## อัตราค่าจ้าง

๗๘๐ บาท /วัน (แต่หากจำนวนวันที่ปฏิบัติงาน เกินจำนวนวันทำการในเดือนนั้นให้นำจำนวนเวรหรือผลัดที่เกิน นำไปคิดอัตราค่าตอบแทนตามหลักเกณฑ์วิธีและเงื่อนไข การจ่ายเงินค่าตอบแทนแบบท้ายข้อบังคับกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงในจังหวัดขอนแก่น (ฉบับที่๔๕) และ ได้รับค่าตอบแทนว่าด้วยค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการ (ฉบับที่๑๑) เมื่อผ่านการทดลองงาน ๖ เดือน

## ระยะเวลาการจ้าง

วันที่เริ่มทำสัญญาจ้าง ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

## สิทธิประโยชน์

ตามหลักเกณฑ์ของลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุง

## สถานที่ปฏิบัติงาน

กลุ่มงานประกันสุขภาพและยุทธศาสตร์สารสนเทศทางการแพทย์ โรงพยาบาลโนนศิลา



บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายวัน (เงินบำรุง)  
แนบท้ายประกาศโรงพยาบาลโนนศิลา ลงวันที่ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อตำแหน่งและรายละเอียดการจ้าง (๑.๓)

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๒ อัตรา

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิคัดเลือก

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) เพศ ชาย - หญิง มีอายุตั้งแต่ ๒๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป (กรณีเพศหญิงไม่อยู่ระหว่างตั้งครรภ์)
- ๓) มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง
- ๔) สามารถขึ้นเวรปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
- ๕) มีความรู้สามารถพิมพ์/ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ได้
- ๖) มีประสบการณ์จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

ปฏิบัติในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านพยาบาลวิชาชีพ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑. ปฏิบัติการพยาบาลขั้นพื้นฐานตามมาตรฐานวิชาชีพในการให้การพยาบาลแก่ผู้ใช้บริการเพื่อให้ได้รับการดูแลที่ถูกต้องเหมาะสมและปลอดภัย
๒. คัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ การพยาบาล วิเคราะห์ปัญหา วินิจฉัยปัญหา ภาวะเสี่ยง เพื่อให้การช่วยเหลือทางนิติวิทยาศาสตร์ การพยาบาล ได้อย่างถูกต้องเหมาะสมทันสถานการณ์และทันเวลา
๓. บันทึก รวบรวม ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลด้านการพยาบาลเบื้องต้น เพื่อพัฒนาการดูแลผู้ป่วยให้เกิดความปลอดภัย สุขสบาย และมีประสิทธิภาพ
๔. ส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษา ฟื้นฟูสุขภาพประชาชน หรือบริการอื่นๆ ทางด้านสุขภาพ เพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านประสานงาน

๑. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้
๒. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

๑. สอน แนะนำ ให้คำปรึกษาเบื้องต้นแก่ผู้ให้บริการและครอบครัว ชุมชน เกี่ยวกับการ ส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษา ฟื้นฟูสุขภาพ เพื่อให้ประชาชนสามารถดูแลตนเองได้

๓. ให้บริการ...

๓. ให้บริการข้อมูลทางวิชาการ จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับการพยาบาล เพื่อให้ประชาชน ได้ทราบ ข้อมูลและความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ประกอบการ พิจารณากำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ มาตรการต่างๆ

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาพยาบาล ศาสตร์ และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง

**อัตราว่าง**                      ๒ อัตรา

**อัตราค่าจ้าง**                      ๗๗๐ บาท / วัน (แต่หากจำนวนวันที่ปฏิบัติงาน เกินจำนวนวันทำการในเดือนนั้นๆ ให้นำ จำนวนเวรหรือผลัดที่เกิน นำไปคิดอัตราค่าตอบแทนตามหลักเกณฑ์วิธีและเงื่อนไข การ จ่ายเงินค่าตอบแทนแบบท้ายข้อบังคับกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่า ตอบแทนเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดกระทรวง (ฉบับที่๕๕) และ ได้รับค่าตอบแทนว่าด้วยค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการ( ๓๑๑) เมื่อผ่านทดลองงาน ๖ เดือน

**ระยะเวลาการจ้าง**              วันที่เริ่มทำสัญญาจ้าง ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

**สิทธิประโยชน์**                      ตามหลักเกณฑ์ของลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุง

**สถานที่ปฏิบัติงาน**                กลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาลโนนศิลา

-----

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายวัน (เงินบำรุง)  
แนบท้ายประกาศโรงพยาบาลโนนศิลา ลงวันที่ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อตำแหน่ง กลุ่มตามลักษณะงาน และรายละเอียดการจ้าง (๑.๔)

ชื่อตำแหน่ง พนักงานบริการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๒ อัตรา

คุณสมบัติผู้สอบคัดเลือก

- ๑) เพศ ชาย-หญิง มีอายุตั้งแต่ ๑๘ ปีขึ้นไป (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- ๒) มีประสบการณ์จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานตามแต่จะได้รับคำสั่ง โดยไม่จำกัดขอบเขตหน้าที่ เช่นงานบริหารจัดการทำความสะอาดบริการต้อนรับ รับรองแขกหรือผู้มารับบริการ ให้บริการอาหารและเครื่องดื่มงานคีย์ข้อมูลต่างๆ งานบำรุงรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในการทำงานโดยปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการในการให้บริการด้านต่างๆ การดูแลทำความสะอาด รวมทั้งปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน ดังนี้

๑. งานบริหารจัดการทำความสะอาด เพื่อให้เป็นระเบียบปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ
๒. สนับสนุนการปฏิบัติงาน โดยร่วมกับทีมงานในการให้บริการต้อนรับ รับรองแขก หรือผู้มาใช้บริการ พร้อมให้บริการอาหารและเครื่องดื่มในการรับรองแขก เพื่อให้ได้รับการดูแลที่ถูกต้องเหมาะสมตามมาตรฐาน
๓. ให้บริการด้านการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ในการติดต่อต้อนรับชี้แจงทั่วไป เพื่อไขข้อข้องใจ และช่วยตอบคำถามให้แก่ประชาชนที่มาใช้บริการ เพื่อให้ได้รับข้อมูลและข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อผู้มารับบริการ

๔. สรุปสถิติรายงานเกี่ยวกับการดำเนินงานเสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อประกอบการวางแผนในการปฏิบัติงาน

๕. ร่วมพัฒนางานคุณภาพเกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข และระบบบริการสุขภาพเพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน

๖. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมและหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๗. ตอบปัญหา ชี้แจง และให้คำแนะนำงานในความรับผิดชอบแก่ผู้ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

คุณสมบัติเบื้องต้น สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ได้ เช่น Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint

คุณสมบัติผู้มีสิทธิคัดเลือก

- ๑) ได้รับวุฒิปริญญาตรีหรือปริญญาโทศึกษาศาสตร์ศึกษาดอนต้นตอนปลายสามัญ
- ๒) ได้รับวุฒิปริญญาตรีหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒิต่างอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน
- ๓) ได้รับคุณวุฒิต่างอย่างอื่นที่ กพส. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนี้ได้

อัตราว่าง...

<b>อัตราว่าง</b>	๑ อัตรา
<b>อัตราค่าจ้าง</b>	๓๒๕ บาท/วัน (แต่หากจำนวนวันที่ปฏิบัติงาน เกินจำนวนวันทำการในเดือนนั้นให้นำจำนวนเวรหรือผลัดที่เกิน นำไปคิดอัตราค่าตอบแทนตามหลักเกณฑ์วิธีและเงื่อนไข การจ่ายเงินค่าตอบแทนแบบท้ายข้อบังคับกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงในจังหวัดขอนแก่น (ฉบับที่๔๕) และ ได้รับค่าตอบแทนว่าด้วยค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการ (ฉ๑๑) เมื่อผ่านการทดลองงาน ๖ เดือน
<b>ระยะเวลาการจ้าง</b>	วันที่เริ่มทำสัญญาจ้าง ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
<b>สิทธิประโยชน์</b>	ตามหลักเกณฑ์ของลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุง
<b>สถานที่ปฏิบัติงาน</b>	กลุ่มงานปฐมภูมิและองค์รวม ๑ อัตรา และกลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ ๑ อัตรา โรงพยาบาลโนนศิลา

---

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายวัน (เงินบำรุง)  
แนบท้ายประกาศโรงพยาบาลโนนศิลา ลงวันที่ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อตำแหน่ง กลุ่มตามลักษณะงาน และรายละเอียดการจ้าง (๑.๕)

ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับยนต์ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

คุณสมบัติผู้สอบคัดเลือก

- ๑) เพศ ชาย มีอายุตั้งแต่ ๒๑ - ๓๕ ปีขึ้นไป (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- ๒) มีใบขับขี่ไม่น้อยกว่า ๓ ปี
- ๓) มีประสบการณ์จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการขับรถของทางราชการประเภทต่างๆ ปฏิบัติตามกฎหมายจราจร และวินัยจราจร มรชิจิตรบริการสาธารณะ บำรุงรักษาความสะอาดรถยนต์ แก๊โซ่ ขับขี่ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในการทำงานโดยใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการขับรถยนต์ ตรวจสอบเช็คสภาพรถ แก๊โซ่งานตลอดเวลา บำรุงดูแลรักษาความปลอดภัยของรถยนต์ในขณะปฏิบัติงาน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ รวมทั้งปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน ดังนี้

๑. ขับรถยนต์ของทางราชการประเภทต่างๆ รวมทั้งรถ EMS
๒. ซ่อมบำรุงรถยนต์รวมทั้งบำรุงรักษาทำความสะอาดรถยนต์ ในความรับผิดชอบ เพื่อให้มีสภาพ พร้อมใช้งานและมีประสิทธิภาพ
๓. สรุปสถิติรายงานเกี่ยวกับการดำเนินงานเสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อประกอบการวางแผนในการปฏิบัติงาน
๔. ประสานงานหน้าที่รับผิดชอบ เพื่อให้งานมีประสิทธิภาพ การทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอก ทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด
๕. ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเบื้องต้น สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ได้ เช่น Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint

คุณสมบัติผู้มีสิทธิคัดเลือก

- ๑) ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาศึกษาตอนต้นตอนปลายสามัญ
- ๒) ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒิต่างอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน
- ๓) ได้รับคุณวุฒิต่างอย่างอื่นที่ กพส. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนี้ได้
- ๔) มีประสบการณ์เกี่ยวกับการขับรถยนต์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และมีใบอนุญาตขับรถ ชนิดส่วนบุคคล หรือรถยนต์สาธารณะ ตามที่กฎหมายกำหนด

อัตราว่าง...

อัตราว่าง	๑ อัตรา
อัตราค่าจ้าง	๓๒๕ บาท/วัน (แต่หากจำนวนวันที่ปฏิบัติงาน เกินจำนวนวันทำการในเดือนนั้นให้นำจำนวนเวรหรือผลัดที่เกิน นำไปคิดอัตราค่าตอบแทนตามหลักเกณฑ์วิธีและเงื่อนไข การจ่ายเงินค่าตอบแทนแบบท้ายข้อบังคับกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงในจังหวัดขอนแก่น (ฉบับที่๔๕) และ ได้รับค่าตอบแทนว่าด้วยค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการ (ฉ๑๑) เมื่อผ่านการทดลองงาน ๖ เดือน
ระยะเวลาการจ้าง	วันที่เริ่มทำสัญญาจ้าง ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
สิทธิประโยชน์	ตามหลักเกณฑ์ของลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุง
สถานที่ปฏิบัติงาน	งานยานพาหนะ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลโนนศิลา

---

แบบฟอร์ม

การขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง  
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

โรงพยาบาลโนนศิลา จังหวัดขอนแก่น

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน โรงพยาบาลโนนศิลา

วัน/เดือน/ปี : ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖

หัวข้อ : ประกาศโรงพยาบาลโนนศิลา เรื่อง ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้าง  
ชั่วคราวรายวัน (เงินบำรุง)

๑) ประกาศโรงพยาบาลโนนศิลา เรื่อง ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุเป็น  
ลูกจ้างชั่วคราวรายวัน (เงินบำรุง)

๒) บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก

Link ภายนอก <https://www.nonsilahospital.go.th/>

หมายเหตุ : .....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ผู้อนุมัติรับรอง

เสาวนีย์ สมณะ

กิตติยา ทองสุข

(นางเสาวนีย์ สมณะ)

(นางสาวกิตติยา ทองสุข)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโนนศิลา

วันที่ ๑๐ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖

วันที่ ๑๐ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

จิรัฐติกาล โปธิเล

(นางสาวจิรัฐติกาล โปธิเล)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

วันที่ ๑๐ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖